

## A todo el personal

Por medio del presente se les informa que, derivado de los recientes movimientos de personal, se encuentra disponible una vacante como Sub Gerente Oficina Querétaro del Área Comercial, bajo las siguientes condiciones:

### PERFIL REQUERIDO:

1. Nivel de estudios: Licenciatura en Contabilidad, Administración ó áreas afines, titulado.
2. Conocimientos en Excel
3. Experiencia: Mínima de 4 años en fianzas.
4. Disponibilidad para cambiar de residencia a Querétaro.

- Analítico
- Visión de Negocios
- Gestión de Equipos
- Liderazgo
- Negociación
- Competitividad
- Enfoque a resultados
- Atención a cliente
- Anticipación a problemas

### HORARIO DE LABORES:

De lunes a jueves de 09:00 a 18:00 Hrs. (con una hora de comida) Con disponibilidad de horario.  
Viernes: 08:00 a 15:00 Hrs.

### ACTIVIDADES PROPIAS DEL PUESTO:

- Recepción de solicitudes para emisión de fianza.
- Visita y Atención personalizada a Agentes y cliente.
- Trámites de cancelaciones.
- Descarga de observaciones de garantías.
- Liberación de autorización de fianzas.
- Analizar y evaluar operaciones
- Aprobación de negocios.
- Supervisión de la suscripción apegada a políticas.
- Atención a los requerimientos de la gerencia y de los negocios presentados por los agentes
- Análisis e interpretación de estados financieros.
- Revisión y análisis de expedientes.
- Seguimiento de cobranza
- Movimientos operativos en el sistema.
- Cotejo de documentos.
- Revisión de textos.

### Los aspirantes al puesto deberán apegarse al siguiente procedimiento:

1. Hacer del conocimiento del jefe inmediato y director del Área su interés de postularse a la vacante.
2. Posteriormente deberán acudir al Departamento de Recursos Humanos en donde se indicará el seguimiento correspondiente.

### Atentamente

Departamento de Recursos Humanos